

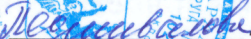
РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 03 от 20.09.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 68

 М.Н. Подшивалова

Приказ № 213 от 30.09.2021 г.



УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей

Председатель Совета родителей

_____ / Н.А. Ушакова

Протокол № 01 от 27.09.2021 г.

Совета учащихся

Председатель Совета учащихся

_____ / А.В. Рюмова

Протокол № 01 от 10.09.2021 г.

Положение о Совете учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа "Город Архангельск" "Средняя школа № 68" (МБОУ СШ № 68)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Федерального закона "О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений", письма Министерства образования России от 11.02.2000 №101/28-16 "Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодёжных объединений в образовательных учреждениях", Устава школы и является локальным актом, регламентирующим деятельность ученического самоуправления МБОУ СШ № 68.

1.2. Совет учащихся создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по инициативе учащихся.

2. Цель и задачи деятельности Совета учащихся

Цель:

Реализация права учащихся на самоуправление и соуправление образовательным учреждением на уровне школы.

Задачи:

- вовлечение учащихся в активную школьную деятельность через организацию различных видов деятельности;
- развитие творческой индивидуальности учащихся;
- воспитание у учащихся уважительного отношения к членам коллектива, укрепление сферы дружеских отношений;
- защита прав учащихся;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетентности;
- содействие в решении проблем учёбы и отдыха, социально-бытовых проблем учащихся;
- развитие научно-исследовательской деятельности учащихся;
- развитие и пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
- развитие творческой инициативы и участие в организации различных мероприятий.

3. Права Совета учащихся

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением Совет имеет право:

3.2. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении учащихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического самоуправления;

- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

3.3. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении школьных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде учащихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции;

3.4. Рекомендовать:

- учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
- учащихся для поощрения в информационных средствах школы (стенды, печатные издания и т.п.);
- учащихся для награждения.

3.5. Принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, рассмотрение планов их работы и назначении их руководителей;
- организации работы общественной приемной Совета учащихся;

3.6. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди учащихся;
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- сбор предложений учащихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- представление интересов учащихся в комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания;

- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность Совета учащихся

4.1. Совет несет ответственность за выполнение:

- плана своей работы;
- принятых решений и рекомендаций;

4.2. Формирование Совета и организацию его работы.

5. Организация деятельности Совета учащихся

5.1. Совет учащихся является представительским органом ученического управления.

5.2. В состав Совета учащихся входят ученики от параллели 8-11-х классов.

5.3. Представитель выбирается на общем собрании учащихся класса в течение первой учебной недели нового учебного года сроком на один год.

5.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета учащихся выбирает из своего состава председателя и секретаря.

5.5. Персональный состав Совета учащихся, его председатель и секретарь утверждаются приказом директора.

5.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета учащихся осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета учащихся и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета учащихся;
- предоставляет администрации школы мнение Совета учащихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

5.7. В случае отсутствия председателя Совета учащихся его обязанности исполняет секретарь Совета учащихся.

5.8. Совет учащихся по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

5.9. Совет учащихся работает по плану, согласованному с администрацией школы.

5.10. Заседания Совета учащихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.11. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета учащихся более половины его членов.

5.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета учащихся, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

5.13. Решения Совета учащихся носят:

- обязательный характер для всех учащихся школы;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

6. Порядок учета мнения Совета учащихся при принятии локальных нормативных актов школы

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет учащихся.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет учащихся направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если мотивированное мнение Совета учащихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом учащихся с целью достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный

нормативный акт, а Совет учащихся может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет учащихся также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.