

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ № 68
И.В. Невенкина
«26» декабря 2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (раздел V, п. 69) и Уставом муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 68» (раздел 9, п. 9.5).

1.2. Высшим органом самоуправления Учреждения является Совет Учреждения, в состав которого входят педагоги, обучающиеся, родители (законные представители) учащихся.

1.3. Порядок выборов в Совет Учреждения определяется Уставом общеобразовательного учреждения (глава 9, пп. 9.8) и настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребёнка, Уставом общеобразовательного учреждения и другими нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

1.5. Совет Учреждения принимает решения в виде Положений, правил, инструкций и других нормативных актов, действующих внутри образовательного учреждения, а также решения по конкретным вопросам жизни учреждения, затрагивающим интересы всех членов его коллектива. Решения Совета учреждения, принятые в рамках его компетенции и действующего законодательства, обязательны для исполнения администрацией, педагогами, учащимися и их родителями (законными представителями).

1.6. Разграничение полномочий между Советом учреждения, другими органами самоуправления и директором, осуществляющими руководство общеобразовательным учреждением определяется Уставом общеобразовательного учреждения.

II. КОМПЕТЕНЦИЯ, ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. К компетенции Совета Учреждения относятся:

- Утверждение плана развития Учреждения;
- Принятие решения об исключении обучающегося;
- Утверждение сметы доходов и расходов внебюджетных средств Учреждения и контроль за её исполнением;
- Заслушивание и утверждение публичного доклада;
- Заслушивание отчётов директора Учреждения и его заместителей по вопросам деятельности учреждения.
- Рассмотрение локально-правовых актов, касающихся деятельности всех участников образовательного процесса.

2.2. Цель деятельности Совета Учреждения - содействие более полной и качественной реализации уставных целей деятельности Учреждения, совершенствование условий, организационных форм и повышение эффективности образовательного процесса, обеспечение соблюдения законных прав и интересов участников образовательного процесса, обеспечение открытости образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения.

2.3. Основные задачи Совета Учреждения:

- Демократизация управления учреждением и формирование демократического образа жизни коллектива учреждения;
- Создание благоприятных условий (правовых, организационных, материальных,

- психологических) для учёбы, труда и отдыха участников образовательного процесса;
- Поддержка и правовое обеспечение инновационных процессов, способствующих развитию учреждения. Экспертная оценка проектов и предложений по развитию школы.
 - Реализация мер по стимулированию общественной деятельности педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).
 - Принятие мер (в рамках действующего законодательства), ограждающих педагогических работников, администрацию учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.
 - Совет учреждения совместно с директором учреждения представляет интересы школы в государственных и общественных органах.
 - Социальная защита интересов и прав несовершеннолетних.
 - Принятие мер по укреплению материальной базы учреждения.

III. ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО СОСТАВ

3.1. Совет Учреждения избирается открытым голосованием из числа администрации, педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) учащихся.

3.2. Численный состав Совета Учреждения определяется участниками конференции, но с обязательным соблюдением принципа количественного равенства участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей учащихся (законных представителей)).

3.3. Кандидатов в состав Совета Учреждения выдвигают: педагогический совет, Совет учащихся, общешкольное родительское собрание.

3.4. Директор учреждения в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения (раздел 9, п. 9.8) входит в состав Совета Учреждения.

3.5. По решению конференции состав Совета Учреждения может быть расширен за счёт представителей общественности: депутатов, членов местного сообщества, выпускников школы.

3.6. Совет Учреждения избирается сроком на 1 год.

IV. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Принципы деятельности Совета Учреждения:

- Равноправие, паритетные отношения между всеми членами Совета учреждения;
- Коллегиальность в принятии решений и персональная ответственность за их выполнение;
- Гласность и открытость в работе Совета учреждения;
- Учёт общественного мнения, пожеланий и предложений членов школьного коллектива.

4.2. Заседания Совета Учреждения проводятся не реже одного раза в 3 месяца. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 членов Совета. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов его списочного состава.

4.3. Заседания Совета учреждения проводятся открыто. Информация о проведении заседания даётся не позднее, чем за два дня до заседания. В информации указывается дата, время, место заседания и повестка дня. Присутствовать на заседании Совета Учреждения могут все желающие.

4.4. Материалы, выносимые на обсуждение в Совете Учреждения (проекты документов, необходимая информация и др.) заблаговременно предоставляются членам Совета Учреждения для ознакомления.

4.5. На первом заседании Совета учреждения избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

4.6. На очередных заседаниях заслушивается информация о выполнении ранее принятых решений. Секретарь Совета Учреждения ведёт протокол заседания.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Каждый член Совета Учреждения имеет право:

- Обращаться к любому должностному лицу школы, любому члену коллектива школы со своими вопросами, просьбами, предложениями по проблемам жизни школы;
- Требовать обсуждения в Совете Учреждения любого вопроса, если это требование поддерживает 1/3 состава Совета Учреждения;
- Высказывать свою оценку деятельности Совета Учреждения, администрации, педагогов, любых должностных лиц и органов самоуправления;
- Принимать участие в работе любого органа самоуправления в школе.

5.2. Каждый член Совета учреждения обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета Учреждения, принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- Добросовестно выполнять поручения Совета Учреждения, проявляя самостоятельность и творческий подход к делу;
- Проявлять инициативу в постановке актуальных вопросов совершенствования жизнедеятельности школы и в решении этих вопросов.