

## **РАССМОТРЕНО**

на педагогическом совете  
протокол от 1 № 28.08.2015

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СШ № 68  
\_\_\_\_\_ Н.Л. Журавлева  
приказ от 21.09.2015 № 199

## **УЧТЕНО МНЕНИЕ**

Совета учащихся

председатель \_\_\_\_\_ Н.Хребтов  
протокол от 11.09.2015 № 1

## **УЧТЕНО МНЕНИЕ**

Совета родителей

председатель \_\_\_\_\_ Е.В. Добродеева  
протокол от 19.09.2015 № 1

### **Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБОУ СШ № 68 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними учащимися**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, областным законом от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области", Уставом МБОУ СШ № 68 (далее – учреждение).

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МБОУ СШ № 68 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними учащимися.

#### **2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними учащимися является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора учреждения о приеме лица на обучение.

### **3. Договор об образовании.**

3.1. Договор об образовании заключается в письменной форме между МБОУ СШ № 68 в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетним учащимся).

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровней, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровней и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Договор составляется на основе примерной формы договора об образовании, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **4. Изменение образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), совершеннолетнего учащегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося), совершеннолетним учащимся заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты

### **5. Прекращение образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего учащегося или обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной

- программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
  - 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего учащегося или обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании.
- 4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
- 4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школой в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении.

## **6. Документация.**

При возникновении, изменении, прекращении образовательных отношений между МБОУ СШ № 68 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними учащимися по предварительному запросу оформляется следующая документация:

- 6.1. лицам, фактически обучающимся в учреждении, – справка об обучении в учреждении (приложение № 1);
- 6.2. лицам, обучавшимся в учреждении, - справка об обучении в учреждении (приложение № 2);
- 6.3. лицам, переводящимся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, – справка об успеваемости (приложение № 3);
- 6.4. лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, - справка об обучении или о периоде обучения (приложение № 4).

к Положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБОУ СШ № 68 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними учащимися

Угловой штамп  
учреждения

**Справка**

Дана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучается в

\_\_\_\_\_ (полное или краткое наименование образовательной организации по Уставу)

в 20 \_\_\_\_ - 20 \_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

к Положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБОУ СШ № 68 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними учащимися

Угловой штамп  
учреждения

**Справка**

Дана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) действительно  
обучался (обучался) в \_\_\_\_\_  
(полное или краткое наименование образовательной организации по Уставу)

с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года (приказ о зачислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) по  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ год (приказ об отчислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Угловой штамп  
учреждения

**Справка  
об успеваемости**

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался (обучалась)

в \_\_\_\_\_  
(полное или краткое наименование образовательной организации по Уставу)

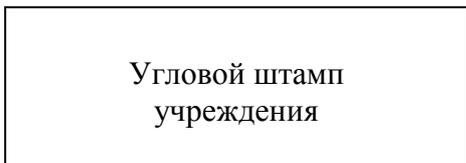
в \_\_\_\_\_ классе и за \_\_\_\_\_ имеет по  
(период обучения или учебный год)

учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка за ____ четверть	Текущие отметки по предмету

Директор школы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



**Справка  
об обучении в образовательной организации**

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался (обучалась)

в \_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации по Уставу

\_\_\_\_\_ и его местонахождение)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по (период обучения или учебный год)

учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка по предмету	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации*	Итоговая отметка по предмету

Директор школы \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

\* Выставляется в случае, если обучающийся был допущен к государственной итоговой аттестации